



045 405 36 36

Schoolstraat 1  
6336 AN Hulsberg  
Postbus 4  
6336 ZG Hulsberg

### **Informatie inzake de AVG-wetgeving:**

Zoals u ongetwijfeld door publicaties en TV uitzendingen hebt kunnen vernemen, treedt per vrijdag 25 mei 2018 de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking, die ervoor dient te zorgen dat iedere organisatie verantwoord omgaat met het verzamelen, gebruiken en vasthouden van data van personen (werknemers, cliënten, consumenten enzovoort).

De AVG regelt op Europees niveau de privacy rond deze persoonsgegevens en gegevens van, over en herleidbaar tot natuurlijke personen. Dat zijn gegevens die direct of in combinatie met elkaar leiden tot identificatie van personen. Vaak heel gewone data als woonplaats, telefoonnummer, CV's, foto's, bankgegevens, en e-mailadressen.

De begeleiding rond de AVG behoort niet tot het takenpakket van uw fiscaal adviseur en/of accountant, maar de implementatie van deze verordening en de gevolgen van het niet nakomen van de voorschriften zijn zo belangrijk, dat wij u fatsoenshalve wel op de hoogte willen brengen.

Ieder bedrijf dat persoonsgegevens verwerkt en bewaart moet onder andere kunnen aantonen:

- welke gegevens worden verwerkt (en bewaard);
- waar deze worden bewaard;
- hoe lang deze worden bewaard;
- waarom deze gegevens worden verwerkt en / of bewaard ( een legitieme grondslag is noodzakelijk);
- dat er toestemming werd verleend de data te verwerken en / of te bewaren!

En eveneens essentieel:

- dat het bedrijf weet wat te doen wanneer er zich een zogenoemd datalek voordoet.

Naast bovenstaande verandert de verhouding tussen een bedrijf (verwerkingsverantwoordelijke) en degene die voor dit bedrijf gegevens beheert of verwerkt. U mag enkel en alleen zaken doen met verwerkers die voldoende maatregelen hebben getroffen om AVG-compliant te zijn en dus volledig in overeenstemming met de eisen van de AVG werken.

U dient zich dus te overtuigen van een juiste verwerking en vastlegging van persoonsgegevens, toestemming en werkwijze. Om dit te bepalen en te bereiken kunt u voor uzelf enkele acties ondernemen (niet limitatief):



045 405 36 36

Schoolstraat 1  
6336 AN Hulsberg  
Postbus 4  
6336 ZG Hulsberg

### **Stap 1: Inventarisatie / bewustwording.**

Stel voor uzelf vast welke persoonsgegevens zich binnen uw organisatie bevinden. Welke gegevens worden verwerkt, van wie en ook door wie. Hoe ziet uw datalandschap eruit? Welke risico's rond de privacy van betrokken kunt u onderkennen in de omstandigheid dat u deze gegevens opslaat en bewaart?

Zorg dat u zelf en relevante mensen in uw bedrijf op de hoogte zijn van de nieuwe privacyregels. Stel een zogenoemd privacy reglement op waarin u in eenvoudige taal uitlegt welke persoonsgegevens u verwerkt en wat u doet met persoonsgegevens, wie deze ontvangen en hoe u deze bewaart (zie stap 2.) Realiseer u dat u zelf verantwoording draagt.

### **Stap 2: Registratie.**

Maak een register voor uw verwerking van persoonsgegevens en een register betreffende datalekken (verplicht!).

Binnen welke door u gehanteerde systemen komen (welke) persoonsgegevens voor?

Waarvoor gebruikt u deze persoonsgegevens? Heeft betrokkene toestemming gegeven voor de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens? Een belangrijke vraag: met wie deelt u de gegevens?

Het recht op inzage in de eigen persoonsgegevens en het recht op correctie en verwijdering hebben betrokkenen ook nu al. Nieuw is het recht de gegevens makkelijk te kunnen verkrijgen en deze door te kunnen geven aan een andere organisatie (dataportabiliteit).

### **Stap 3: Bescherming.**

Hebt u de juiste en voldoende maatregelen genomen om datalekken te voorkomen? Hebt u de aanwezige data gepseudonimiseerd of geanonimiseerd? Wordt data automatisch verwijderd zodra de (eventueel wettelijk vastgestelde) bewaartermijn is verstreken? Zijn uw medewerkers op de hoogte van de privacywetgeving en het risico van datalekken? Weten uw medewerkers hoe datalekken te herkennen en wat er dan van hen wordt verwacht?

### **Stap 4: Bewaking.**

Stel u zelf de vraag hoe de gegevens beveiligd zijn en blijven! Door wie zou geprobeerd kunnen worden toegang te verkrijgen tot uw data? Hoe kunt u er voor zorgen dat alle persoonsgegevens veilig opgeslagen blijven?

Ook belangrijk: zou er zich een datalek voordoen, dan dient u dat te melden (aan de Autoriteit Persoonsgegevens) en uitgebreid te documenteren.



045 405 36 36

Schoolstraat 1  
6336 AN Hulsberg  
Postbus 4  
6336 ZG Hulsberg

Hebt u personeel in dienst? Let dan alstublieft extra op met betrekking tot de personeelsdossiers; neem alleen die gegevens op die nodig zijn voor het uitvoeren van de arbeidsovereenkomst en het afdragen van belastingen en premies.

Denk er aan dat u sommige gegevens niet mag vastleggen in een personeelsdossier. Ras, politieke voorkeur, seksuele geaardheid, godsdienst, vakbond-lidmaatschap, alsmede medische gegevens, horen niet thuis in het personeelsdossier.

Onthoud alstublieft dat u voor sommige gegevensverwerkingen toestemming nodig hebt van de betrokkenen. De AVG stelt strenge eisen aan die toestemming. Deze is alleen geldig als de toestemming vrij, specifiek, voorzien van informatie en ondubbelzinnig is gegeven. Nieuw is dat u moet kunnen aantonen dat u geldige toestemming van mensen heeft gekregen (door middel van een actieve handeling!) om hun persoonsgegevens te verwerken. Verstop deze toestemming niet (alleen) in uw algemene voorwaarden. Dat is niet voldoende!

Het moet voor mensen overigens net zo makkelijk zijn hun toestemming in te trekken als om die te geven!

Toch nog een hele mond vol en het verhaal is nog niet eens volledig of compleet, daarvoor zijn de individuele omstandigheden binnen uw bedrijf bepalend en doorslaggevend. U bent verantwoordelijk en dient aan te tonen dat de in de AVG opgenomen beginselen worden nageleefd.

Wilt u over de nieuwe AVG of de daarbij horende contracten en afspraken overleggen of wenst u nadere informatie, dan zullen we ons uiterste best doen onze kennis te vertalen naar uw persoonlijke situatie.

U kunt ons bereiken via 045-4053636 of per e-mail via [avg@bm-advisering.nl](mailto:avg@bm-advisering.nl).